



**CONVITTO NAZIONALE P. GALLUPPI**  
**C.F. 80003060797 C.M. CZVC01000A**

AOUCN00 - Convitto Nazionale -P. Galluppi-  
Prot. 0009454/U del 06/09/2024 10:25



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università  
e della Ricerca



United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization



Convitto Nazionale Statale  
"P. Galluppi" Catanzaro  
Member of UNESCO  
Associated Schools

**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"**  
**CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA 1° GRADO e LICEO CLASSICO**  
**CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**

Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F. Convitto 80003060797 - C.F.Scuole annesse 97036480792

[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

Circolare n.5

A tutto il personale docente ed educativo  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web

**OGGETTO: OGGETTO: Permessi art. 33, comma 3, Legge104/1992. e ss.mm. e integrazioni**

Alla luce delle nuove disposizioni normative (Decreto Legislativo n. 105 del 30 giugno2022 e relative Circolari attuative INPS), ed al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti direttive:

La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione del relativo decreto autorizzativo. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

**Conferma dell'istanza**

Ogni dipendente docente, personale educativo o ATA, è tenuto, in ossequio alle modalità di cui agli art.75 e 76 del DPR 445/2000 e sue modifiche e integrazioni, a produrre autocertificazione sulla permanenza delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art.33 della legge 104/92 relative all'a.s. precedente. **All.01**

**Prima istanza compreso il personale in servizio c/o il Liceo Classico di Catanzaro**

La richiesta può essere presentata secondo la modulistica allegata. **All.02**

Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:

1. Copia del verbale della apposita Commissione Medica di cui all'art. 4 c.1, L.104/92 e successive modif. e integrazioni, attestante lo stato dei "disabilità grave" del soggetto che necessita di assistenza, ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/92;

Si informa che ogni dichiarazione o documentazione falsa comporta responsabilità penali, amministrative e contabili.

**Perdita, eventuale, dei benefici della Legge 104/92**

Ogni dipendente deve comunicare con tempestività a questa dirigenza ogni eventuale variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

**Il Rettore - Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93