

CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA I° GRADO e LICEO CLASSICO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
Telefono: 0961/741155  
CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)  
C.F. Convitto 80003060797 - C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

## Procedura per Uso Carrello Elettrico DOMINO AUTOMATIC



### FASI PRELIMINARI ALL'USO DEL CARRELLO

- L'operatore deve essere dotato degli IDONEI DPI previsti nel manuale di Uso e Manutenzione (Tuta antimpigliamento, Guanti per rischi meccanici, Scarpe antifuoristrada con protezione al puntale da 200J).
- Effettuare un controllo visivo sullo stato dei cingoli, del ripiano e dell'avvenuto bloccaggio del manico regolabile in altezza.
- Per i movimenti in piano usare le ruote in dotazione, una volta che il dispositivo è pronto a salire/scendere le scale, togliere le ruote, riporle nelle apposite sedi.
- Collegare tramite l'apposito spinotto in ON la batteria ed accendere il quadro comando.
- Effettuare una prova di esatta direzionalità del carrello agendo sul joystick di comando avanti e indietro.
- Assicurarsi che il carico rispetti il limite previsto dal Manuale di Uso e Manutenzione, nello specifico 160 kg. Rispettare le metodologie di carico previste dalla MMC non superando il peso massimo di 20 kg per ogni operazione di carico da parte di maschio adulto e 15 kg per ogni operazione di carico da parte di donna adulta.
- Assicurarsi che il carico sia stabile e saldamente bloccato anche con l'ausilio di cinghie di tenuta bloccate con moschettoni ai relativi occhielli.
- Abilitare il sistema automatico di livellamento, selezionando la velocità (min 1 – max 5) di salita sulla base dell'entità del carico e della sua stabilità.

**CONVITTO "P. GALLUPPI" CATANZARO CENTRO  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**

Uffici Amministrativi: 0961/741155 – Fax 0961/744768 – Dirigenza 0961/741744  
CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000A@istruzione.it](mailto:czvc01000A@istruzione.it) - [czvc01000A@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000A@pec.istruzione.it)  
C.F.Convitto 80003060797

### **CONDIZIONI DI OPERATIVITA' DEL CARRELLO**

- Sia in salita che in discesa accompagnare, senza applicare specifica forza, il carrello nei movimenti, monitorando costantemente lo stato del carico.
- Durante le operazioni di movimento lungo le scale di fronte il carrello che sale/scende non deve essere presente nessun'altra persona.
- Arrivato al punto di scarico/carico, bloccare a livello il carrello spegnerlo ed effettuare tutta la movimentazione manuale con il carrello in off.

### **CONDIZIONI DI NON OPERATIVITA' DEL CARRELLO**

- Lasciare il carrello in modalità OFF, con il cablaggio della batteria staccata, possibilmente protetto con un telo, in un settore lontano da umidità, sporcizia e simili e comunque arieggiato.
- Sulla base della carica della batteria e sull'uso che si pensa di fare, effettuare la ricarica della batteria per il tempo necessario ed indicato sul Manuale d'Uso e Manutenzione, dopo di che riporre in luogo protetto il sistema di carica della batteria e staccare il cablaggio della batteria a bordo carrello.

### **PULIZIA DEL CARRELLO**

Questa attività va effettuata a cadenza settimanale.

- Utilizzare un panno umido intriso di detergente neutro. NON EFFETTUARE SPRUZZI O GETTI DI ACQUA.
- Asciugare usando dispositivo ad aria compressa.

### **MANUTENZIONE DEL CARRELLO**

- ATTENERSI AGLI STEP ED ALLE METODOLOGIE INDICATE SUL MANUALE D'USO E MANUTENZIONE AL CAPITOLO 8. In particolare, se anche sola una delle verifiche indicate è negativa DISPORRE IL NON UTILIZZO DEL CARRELLO.
- Seguendo quanto riportato al suddetto capitolo 8, sono a carico dell'utente:  
**Controlli Giornalieri** Visivi che riguardano o La presenza dei pittogrammi di sicurezza; o L'integrità ed il tensionamento dei cingoli; o L'integrità delle guide e delle pulegge di scorrimento;  
**Controlli Settimanali** che riguardano oltre quanto previsto per il Giornaliero anche la Pulizia per come descritta al paragrafo precedente ed in più controlli visivi sull'integrità del telaio portante e delle saldature;  
**Controlli Mensili** che riguardano infine lo stato del fissaggio dei cavi elettrici, lo stato delle guaine di questi ed il corretto serraggio delle connessioni.
- **Ogni 12 mesi** deve essere effettuata una ispezione direttamente dalla ditta ZONZINI srl

**L'attività a carico dell'utente sarà svolta dal personale incaricato dell'uso del carrello che registrerà quanto effettuato su registro appositamente istituito allegato alla presente.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava)

