



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

Circolare n°315

CONVITTO NAZIONALE - "P. GALLUPPI"-CATANZARO  
Prot. 0007132 del 28/05/2024  
V (Uscita)

Al personale docente ed educativo  
Ai responsabili di plesso/coordinatori di settore  
Al DSGA  
Al sito

**Oggetto: adempimenti svolgimento scrutini quadrimestrali e utilizzo registro elettronico – a.s. 2023/2024**

Si comunica alle SSLL che tutte le operazioni connesse agli scrutini, agli Esami di Stato e agli adempimenti di chiusura dell'anno scolastico si svolgeranno secondo il seguente calendario e modalità.

Ogni docente è tenuto ad assumere le indicazioni di seguito riportate come ordine di servizio. Non sono concesse deroghe alle scadenze ed alle procedure.

CALENDARIO DEGLI ADEMPIMENTI DI FINE ANNO

ATTIVITA'	ORDINE DI SCUOLA	DATA
TERMINE DELLE LEZIONI	Scuola dell'Infanzia	28 Giugno 2024
	Scuola Primaria	06 Giugno 2024
	Scuola Secondaria I° Grado	
SCRUTINI FINALI	Scuola Primaria	Dal 12 giugno al 18 giugno 2024
	Scuola Secondaria I° Grado	11 giugno 2024
PUBBLICAZIONE RISULTATI FINALI SUL R.E.	Scuola Primaria	25 giugno 2024
	Scuola Secondaria I° Grado	12 giugno (classi terze) 25 giugno 2024
Svuotamento e restituzione chiavi armadietti del personale docente ed educativo al responsabile di plesso/coordinatore di settore	Scuola Primaria	21 giugno 2024
	Scuola Secondaria I° Grado	27 giugno 2024
Consegna in segreteria, da parte dei docenti con incarico di responsabile di plesso/coordinatore di settore di: <ul style="list-style-type: none"><li>registri di sezione/classe, debitamente compilati e firmati;</li><li>registri dei docenti di sostegno della scuola Secondaria di I° Grado, completi in ogni sua parte, regolarmente datati, firmati e corredati da programmazione e relativo PEI;</li><li>registri dei verbali dei Consigli di inserzione/Interclasse aggiornati all'ultima seduta.</li></ul>	Scuola dell'Infanzia	entro il 29 giugno 2024
	Scuola Primaria	entro il 21 giugno 2024
	Scuola Secondaria I° Grado	entro il 28 giugno 2024
Produzione e consegna in segreteria della richiesta di ferie	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria	Entro 06/06/2024



**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"**  
**CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO**  
**CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**

Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792

[www.convittogallupicz.edu.it](http://www.convittogallupicz.edu.it)

	Scuola Secondaria I° Grado	NB: i responsabili di plesso/coordinatori di settore presenteranno la domanda di ferie entro il 28 giugno, dopo avere concordato con la dirigenza eventuali periodi di sostituzione del DS.
Rendicontazione sui progetti e sulle attività avviati e conclusi nel corrente anno scolastico da parte dei referenti di Dipartimento e dei coordinatori di interclasse e di intersezione per permettere la predisposizione della relazione finale da parte delle Funzioni Strumentali e dei Referenti delle attività	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I° Grado	entro il 15/06/2024
Consegna istruttoria predisposta	Tutor docenti neoassunti	entro il 06/06/2024
Consegna della Documentazione dei Docenti nell'anno di prova e formazione da inviare, in formato digitale all'indirizzo mail istituzionale e da consegnare in formato cartaceo alla segreteria Ufficio Personale	Docenti neoassunti	
I responsabili di plesso consegneranno in segreteria, con modalità che verranno concordate, i registri del recupero dei permessi brevi e al DSGA il registro delle eventuali ore eccedenti prestate;	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I° Grado	entro il 15/06/2024
I referenti di Dipartimento, i Referenti delle attività, le Funzioni Strumentali, i referenti dei progetti, i Coordinatori di classe/interclasse/intersezione, GLI consegneranno, la relazione finale, in merito alla funzione svolta, ai fini dei successivi pagamenti	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I° Grado	
Corso di formazione facoltativo rivolto al personale docente ed educativo sulla Didattica Inclusiva BES e DSA e leggi di riferimento	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I° Grado	20.06.2028 dalle ore 16.00 alle ore 18.00
Collegio dei docenti integrato	Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria I° Grado Personale educativo	28.06.2024
Comitato di valutazione		segue convocazione

Allo scopo di consentire una ordinata conclusione dell'anno scolastico, si ritiene opportuno fornire le seguenti indicazioni operative.

**ADEMPIMENTI GENERALI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO**

**Programmi, relazioni finali e relazioni coordinate**

**Ciascun docente** dovrà predisporre una relazione, debitamente firmata, sulle attività didattiche svolte per ogni classe, per ciascun ambito disciplinare e per le attività aggiuntive e/o di potenziamento, da consegnare al coordinatore di classe entro il 6 giugno 2024, al fine di consentire la redazione della coordinata finale.



**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"**  
**CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO**  
**CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**  
Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

Elementi della relazione:

- Composizione e caratteristiche del gruppo classe in relazione ad apprendimento disciplinare e comportamento;
- Piano di lavoro effettivamente svolto (metodologie adottate ed efficacia - difficoltà riscontrate);
- Attività particolari (recupero, approfondimento, progetti extracurricolari e/o curricolari, interventi individualizzati per alunni BES, DSA) e risultati ottenuti per ciascun alunno;
- Per gli alunni con BES ci si deve essere riferire al PdP;
- Attività laboratoriali effettuate, competenze perseguite, tematiche disciplinari, esiti; - Rapporti scuola/famiglia.

**Gli insegnanti di sostegno**, per ciascun alunno, dovranno predisporre e consegnare al coordinatore di classe entro il 6 giugno 2024 una dettagliata relazione individuale, debitamente firmata da tutto il CDC o équipe pedagogica. Detta relazione dovrà, altresì, contenere:

- le risultanze delle verifiche degli obiettivi indicati nel P.E.I.;
- le discipline per le quali sono stati adottati particolari criteri didattici;
- le attività integrative e di sostegno svolte, anche in sostituzione parziale dei contenuti programmatici di alcune discipline.

In particolare, per gli alunni delle classi terze, la relazione dovrà, inoltre, contenere indicazioni sullo svolgimento delle prove d'esame, sull'uso di eventuali strumenti compensativi, sulla tipologia delle prove e sui criteri e le griglie di valutazione concordati con gli altri Docenti di Classe.

I consigli di classe interessati provvederanno ad integrare dette relazioni con le proprie osservazioni complessive e specifiche per ciascuna area disciplinare, in conformità con le disposizioni date dalla L. n°104/92 e successive modificazioni e integrazioni.

**I docenti coordinatori** delle classi della scuola primaria avranno cura di redigere una relazione finale coordinata, debitamente firmata, che dovrà contenere degli elementi che permettano di evincere, con trasparenza, le seguenti informazioni (entro il giorno dello scrutinio):

- il livello riguardante lo svolgimento del programma didattico;
- il grado di intervento dei discenti alle attività didattiche suggerita o disposta dagli insegnanti;
- il grado di maturità pervenuto dalla classe, nella sua interezza, sia dal punto di vista didattico-pedagogico che dal punto di vista disciplinare;
- il livello di partecipazione manifestato da ciascun alunno alle attività didattico-educative;
- la tipologia delle verifiche orali/scritte e le metodologie eventualmente attuate;
- il quadro complessivo del livello di valutazione dell'intera classe.

Si ricorda che la relazione finale sulla programmazione attuata deve essere assolutamente unitaria e di team.

**I docenti coordinatori** delle prime e seconde classi secondaria I° grado (entro il giorno dello scrutinio):

1. elaborano la relazione finale con il percorso didattico-educativo della classe, le competenze trasversali acquisite, gli obiettivi raggiunti, mezzi e strumenti, le attività svolte, le uscite effettuate, eventuali ostacoli all'implementazione della progettazione;
2. controllano la completezza dei verbali, delle progettazioni e delle relazioni finali allegati al registro del Consiglio di Classe;
3. predispongono eventuale relazione sugli alunni non ammessi.

**I docenti coordinatori** delle terze classi (entro il giorno dello scrutinio):

1. controllano la completezza dei verbali, delle progettazioni e delle relazioni finali per singole discipline;
2. predispongono una relazione di sintesi coordinata in duplice copia sui risultati della progettazione educativa e didattica del triennio, evidenziando la situazione attuale della classe, la progettazione educativa e didattica, gli



**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"**  
**CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO**  
**CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**  
 Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogallupicz.edu.it](http://www.convittogallupicz.edu.it)

obiettivi educativi e didattici raggiunti, i progetti e le attività svolte, le competenze acquisite, le tipologie di prove d'esame, i criteri del colloquio pluridisciplinare. Tenuto conto dei criteri per la valutazione degli apprendimenti e per la valutazione del comportamento deliberati dal collegio docenti, raccolgono tutti gli elementi necessari alla formulazione del giudizio di idoneità (voto in decimi) dei singoli alunni da concordare in sede di scrutinio (come valutazione del percorso triennale). Detta Relazione Coordinata dovrà indicare, in aggiunta a quanto previsto, in coerenza con i fini della programmazione educativa-didattica attuata nel corso del triennio:

- i criteri essenziali per la valutazione delle prove d'esame, così come desunti dalle delibere del collegio docenti e dei consigli di classe;
- il giudizio sul Curriculum e il Consiglio Orientativo.

Per le classi con alunni BES si indicheranno gli interventi effettuati dal Consiglio di Classe per ogni singolo allievo;

3. avranno cura di predisporre e compilare la certificazione delle competenze.

NB: le relazioni finali coordinate/relazioni di classe per la scuola primaria e secondaria I° grado, sottoscritte dal coordinatore per il consiglio di classe, unitamente ai programmi delle discipline (solo per la scuola secondaria I° grado), complete delle relazioni personali di ogni docente delle attività curriculari ed opzionali, debitamente firmate, verranno da ciascun coordinatore raccolte e messe agli atti della scuola presso gli uffici di segreteria competenti – ufficio alunni.

**ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLO SCRUTINIO FINALE**

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>		
<b>DESTINATARI</b>	<b>ADEMPIMENTI</b>	<b>TERMINE</b>
<b>DOCENTI</b>	1. controllare il registro elettronico verificando: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'apposizione della firma e degli argomenti/attività svolti in corrispondenza delle lezioni effettuate;</li> <li>• il corretto caricamento di assenze/ritardi/uscite anticipate giornaliere registrate nelle proprie ore;</li> <li>• il puntuale inserimento delle valutazioni riferite alle verifiche scritte e/o orali e/o pratiche nella propria disciplina; effettuare ed inserire il livello di apprendimento nella sezione "scrutini" sotto la voce "Valutazione primaria" – "Registra Valutazione" Scegli classe" - Il Quadrimestre"- Scrutinio Finale( a cura di ciascun docente della disciplina);</li> </ul> 2.	06/06/2024

--	--	--



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

<b>DOCENTE DI RELIGIONE E ATTIVITA' ALTERNATIVA</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>controllare il registro elettronico verificando:<ul style="list-style-type: none"><li>l'apposizione della firma e degli argomenti/attività svolti in corrispondenza delle lezioni effettuate;</li><li>il corretto caricamento di assenze/ritardi/uscite anticipate giornaliere registrate nelle proprie ore;</li><li>il puntuale inserimento dei giudizi relativamente alle valutazioni delle verifiche scritte e/o orali e/o pratiche nella propria disciplina;</li></ul></li><li>inserire il giudizio sintetico nella sezione "Giudizi" – "Inserimento voti" – "Scrutinio finale";</li></ol>	06/06/2024
<b>COORDINATORI DI CLASSE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>sentito il parere dei docenti del Consiglio di Classe, il coordinatore avrà cura di inserire:<ul style="list-style-type: none"><li>il livello di apprendimento in educazione civica;</li><li>la relativa proposta di giudizio di valutazione del comportamento nella sezione "Giudizi" – "Giudizio di valutazione del comportamento" – "Scrutinio finale" secondo i criteri già approvati ed in uso;</li><li>la relativa proposta di giudizio relativo alla rilevazione dei progressi nella sezione "Giudizi" – "Rilevazione dei progressi" – "Scrutinio finale" ( o direttamente dalla sezione "scrutini" sotto la voce "Valutazione primaria" – "Registra Valutazione Scegli classe" - Il Quadrimestre"- Scrutinio Finale- "rilevazione dei progressi) secondo i criteri approvati ed in uso;</li></ul></li></ol>	IN SEDE DI SCRUTINIO
<b>SCUOLA SECONDARIA I° GRADO</b>		
<b>DESTINATARI</b>	<b>ADEMPIMENTI</b>	<b>TERMINE</b>
<b>DOCENTI</b>	<p>controllare il registro elettronico verificando:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>l'apposizione della firma e degli argomenti/attività svolti in corrispondenza delle lezioni effettuate;</li><li>il corretto caricamento di assenze/ritardi/uscite anticipate giornaliere registrate nelle proprie ore;</li><li>il puntuale inserimento dei voti relativamente alle valutazioni delle verifiche scritte e/o orali e/o pratiche nella propria disciplina;</li></ol>	06/06/2024



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
 CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
 CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
 Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

<b>COORDINATORI DI CLASSE</b>	sentito il parere dei docenti del Consiglio di Classe, inserire: - il voto di educazione civica; - la relativa proposta di giudizio sintetico e di comportamento nella sezione "Scrutini", secondo i criteri già approvati ed in uso;	IN SEDE DI SCRUTINIO
-----------------------------------	---	-------------------------

Gli insegnanti che intendono proporre la "non ammissione" alla classe successiva" dovranno comunicarlo in sede di scrutinio presentando un'apposita dettagliata relazione motivata da sottoporre all'approvazione unanime di tutti i docenti di classe. La detta relazione dovrà essere il più possibile esplicita e completa (vanno descritti il profilo dell'alunno, gli obiettivi didattici previsti dalla programmazione, le carenze riscontrate in sede di verifica e valutazione periodica, gli interventi didattici programmati e realizzati per il recupero delle difficoltà, la gravità delle insufficienze riscontrate), datata e firmata da tutti gli insegnanti della classe in duplice copia, da consegnare alla Dirigente Scolastica.

#### ADEMPIMENTI IN SEDE DI SCRUTINIO

In sede di scrutinio, terminati i lavori di assegnazione dei voti/livelli e attribuzione del giudizio, i coordinatori di classe avranno cura di:

- stampare e firmare il tabellone (a cura di tutti i docenti del Consiglio di Classe);
- trascrivere, solo per la scuola secondaria di 1°, le valutazioni e il giudizio globale per il primo quadrimestre sul "Registro generale degli alunni" (così detto Registrone);
- compilare il verbale già predisposto, stamparlo e firmarlo (a cura di tutti i docenti del Consiglio di Classe);
- chiudere lo scrutinio sul RE in modo che i dati inseriti non siano più modificabili.

Ai sensi e nel rispetto del D.Lgs. n. 62/2017, si ricorda che la valutazione è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal consiglio di classe. I docenti incaricati dell'insegnamento della religione cattolica e di attività alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano alla valutazione delle alunne e degli alunni che si avvalgono dei suddetti insegnamenti.

Per la scuola primaria la valutazione finale degli apprendimenti è espressa mediante l'attribuzione di giudizi descrittivi per ciascuna disciplina di studio, compreso l'insegnamento di educazione civica, che corrispondono a diversi livelli di apprendimento, così come definiti dall'ordinanza ministeriale n. 172/2020 e dalle allegate Linee guida. Si ricorda che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 3 del decreto legislativo 62/2017 e dell'ordinanza ministeriale n. 172/2020, gli alunni della scuola primaria sono ammessi alla classe successiva e alla prima classe di scuola secondaria di primo grado anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione.

I docenti contitolari della classe in sede di scrutinio, con decisione assunta all'unanimità, possono non ammettere gli alunni alla classe successiva solo in casi eccezionali e comprovati da specifica motivazione.

La certificazione delle competenze, di cui al decreto ministeriale n. 742/2017, è rilasciata agli alunni delle classi quinte ammessi al successivo grado di istruzione.

Per la scuola secondaria di primo grado la valutazione finale degli apprendimenti per le classi prime e seconde è espressa con voto in decimi ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo n. 62/2017, tenendo conto dell'effettiva attività didattica svolta, in presenza e a distanza.

Nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, la non ammissione alla classe successiva, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017.

La valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione in applicazione dell'articolo 2, comma 5, del d. lgs. 62/2017.

A conclusione delle operazioni di scrutinio, tutti i componenti del Consiglio di Classe sottoscriveranno il relativo verbale e il tabellone 'ammessi e non ammessi alla classe successiva o di ammissione agli esami del primo ciclo'.



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

Si precisa che i nominativi degli alunni ammessi alla classe successiva o all'esame di fine I ciclo e quelli dei non ammessi, devono essere trascritti nei verbali; per gli alunni delle classi terze, inoltre, deve essere riportato il voto di ammissione all'esame ovvero la media dei voti conseguiti al termine di ciascuna annualità del triennio, giusto regolamento approvato dagli OO.CC.

Per gli alunni che non hanno raggiunto i livelli di competenza iniziale in alcune/tutte le discipline bisogna redigere apposito giudizio per singolo alunno, motivando ampiamente le eventuali delibere di ammissione con debito formativo/non ammissione, e facendo riferimento a eventuali deroghe ai fini della validità dell'anno scolastico. Il consiglio di classe per gli alunni delle classi prime e seconde che, pur non avendo raggiunto la sufficienza in tutte le discipline verranno ammessi alla classe successiva, dovrà altresì redigere le singole 'schede recupero debito formativo' in cui siano indicati, per ciascuna disciplina, i contenuti e gli obiettivi di apprendimento da conseguire o da consolidare, nonché le specifiche strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento.

I docenti Coordinatori di classe avranno cura di segnalare all'Ufficio Alunni i nominativi degli studenti non ammessi alla classe successiva o all'esame di fine I ciclo, per contattare i genitori e fissare, eventualmente, un incontro presso i locali della scuola in data e orario da stabilire, comunque prima della pubblicazione dei risultati finali. È ammessa la comunicazione telefonica (da registrare su fonogramma) di non ammissione, da parte del Coordinatore, solo in caso di dichiarato impedimento dei genitori a recarsi presso l'Istituto scolastico.

I docenti Coordinatori comunicheranno altresì i nominativi degli alunni per cui è previsto il recupero degli apprendimenti nell'anno scolastico successivo al fine di contattare le famiglie, a cui l'Ufficio Allievi consegnerà le 'schede recupero debito formativo' firmate dal coordinatore del consiglio di classe.

## ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SCRUTINIO

### Chiusura delle operazioni di scrutinio

Al termine del Consiglio ogni Coordinatore provvederà alla chiusura dello scrutinio sul Registro elettronico utilizzando l'apposita funzione. Tale operazione comporta che sia acquisita automaticamente in archivio tutta la documentazione relativa alle operazioni di valutazione e che la stessa non sia più modificabile. Il verbale riporta nota di tale operazione. Nell'evenienza che dal controllo degli stessi da parte dell'Ufficio di dirigenza risultino parti non compilate, i docenti saranno richiamati in servizio, anche se in ferie, per la definitiva compilazione.

### Pubblicazione esiti

I risultati degli scrutini saranno resi noti mediante pubblicazione sul RE.

Si ricorda che tutti i documenti costituiscono atti sottoposti alla legge sulla trasparenza.

Si ricorda che per tutti i lavori inerenti la valutazione degli alunni si è tenuti al segreto di Ufficio (art.326 del Codice Penale) ed al rispetto delle norme sulla Privacy.

Si ricorda ai docenti coordinatori ed ai segretari verbalizzanti che le operazioni relative agli scrutini finali dovranno essere svolte a scuola per garantire la corretta e debita compilazione degli atti relativi.

## DOMANDA DI FERIE E DI FESTIVITA' SOPPRESSE

Coloro che hanno già usufruito di ferie dovranno tenerne conto e scalarle dal conteggio finale.

Si ricorda che spettano anche 4 giorni per le festività soppresse. Tutti i docenti sono pregati di aggiornare, in segreteria il proprio domicilio e il recapito telefonico e di indicare il recapito estivo, se diverso, per eventuali comunicazioni urgenti. Le ferie dovranno essere fruito nei mesi di chiusura della scuola (luglio – agosto) in uno o due periodi, per complessivi 32 giorni (ferie) + 4 giorni (recupero festività soppresse).

La domanda di ferie deve essere inviata al seguente indirizzo [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) entro il 06/06/2024.



CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO  
Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it) - [czvc01000a@pec.istruzione.it](mailto:czvc01000a@pec.istruzione.it)

C.F.Convitto 80003060797 C.F.Scuole annesse 97036480792  
[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

*Nel ringraziare per la collaborazione offerta in questo anno scolastico denso di attività e d'impegno, si formulano gli auguri per un sereno svolgimento delle attività conclusive.*

**Il Rettore - Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava**  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93