



**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA I° GRADO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 CATANZARO**

Telefono: 0961/741155

CM CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it - czvc01000a@pec.istruzione.it

C.F. Convitto 80003060797 C.F. Scuole annesse 97036480792

www.convittogalluppicz.edu.it

Circolare n°314

CONVITTO NAZIONALE - "P. GALLUPPI"-CATANZARO
Prot. 0007125 del 28/05/2024
V (Uscita)

Al personale Docente ed Educativo
Al personale ATA
Agli alunni e ai convittori
Ai genitori/esercanti la potestà genitoriale
Al D.S.G.A.
All'Albo
Al sito – Al RE

E p.c.
Al RSPP - Ing. L. Quintieri

Oggetto: prove di evacuazione – MAGGIO 2024

Si comunica a tutto il personale, ai genitori/esercanti la potestà genitoriale e agli alunni/e che sono state programmate per l'anno scolastico 2023-2024 le prove di evacuazione da svolgere **giorno 31 MAGGIO** in tre differenti momenti come approvato dal Collegio docenti integrato n. 4 in data 20.10.2023, stante la complessa articolazione oraria del nostro Istituto:

- **In orario scolastico antimeridiano**, e coinvolgerà tutte le classi, il personale scolastico ed amministrativo;
- **In orario scolastico pomeridiano**, e coinvolgerà i semiconvittori, gli educatori e il personale in servizio;
- **Nella notte tra il giorno 31 maggio e il giorno 01 giugno** e coinvolgerà i convittori e il personale in servizio;

Si ricorda che persiste ancora l'impossibilità di poter usufruire del punto di raccolta individuato dal RSPP per il nostro Istituto Scolastico (piazzetta antistante il palazzo della Prefettura), in quanto adibito ad area di cantiere, per cui rimane quale temporaneo punto di raccolta i giardini Mons. Salvatore Durante posti al lato della Basilica dell'Immacolata.

Le prove previste saranno per il **rischio incendio** e saranno così articolate:

- **1 suono lungo prolungato** e il personale Ata in servizio al piano a voce comunicherà "inizio esercitazione".
- Per ogni classe uscirà per primo **l'alunno apri-fila**, quello più vicino alla porta, che la aprirà e guiderà i compagni verso le aree esterne di raccolta.
- **l'alunno chiudi-fila** (quello più lontano dalla porta): chiuderà le finestre e dopo essersi accertato, con l'aiuto del docente/educatore, che in aula non sia rimasto nessuno, **chiuderà la porta**. Quest'ultima azione è di fondamentale importanza perché la porta chiusa indicherà ai soccorritori che l'aula è stata totalmente evacuata.
- **Il docente/educatore** presente in classe avrà cura, prima di uscire con l'alunno chiudi-fila, di portare con sé il registro di classe, con cui si avrà contezza degli alunni presenti, e il modulo di evacuazione inserito nel registro.
- La classe si dirigerà verso l'uscita di emergenza ordinatamente, in fila indiana, con calma senza creare allarmismo, confusione, senza spingere, correre o gridare. Non sarà possibile portare effetti personali che saranno lasciati in aula.
- Giunti all'esterno della scuola si procederà con ordine verso il punto di raccolta. Il docente, che preventivamente ha portato con sé il registro di classe e il modulo di evacuazione, farà l'appello per verificare che siano tutti presenti gli alunni per come riportato nel registro e compilerà in tutte le sue parti il Modulo di

evacuazione, consegnandolo al responsabile di plesso che a sua volta provvederà a consegnarlo in segreteria. Anche questa operazione è di fondamentale importanza perché permetterà ai soccorritori di sapere che tutti gli alunni presenti quel giorno a scuola, sono in salvo.

- Effettuate tutte le sopraelencate operazioni di evacuazione si procederà al rientro in classe. confidando nel corretto comportamento di ogni alunno e nella supervisione dei docenti.

In ogni classe sarà cura del docente/educatore della prima ora del giorno stabilito di individuare, se necessario, almeno 2 alunni di supporto agli alunni bisognosi di aiuto e di indicare gli alunni apri-fila e chiudi-fila. Ovviamente le stesse operazioni saranno espletate dai docenti che utilizzano le aule speciali, quale la palestra, i laboratori, l'aula magna e la mensa.

Si ringrazia per la collaborazione e si allegano:

- prospetto orario
- planimetrie con indicazione dei percorsi

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93