



**CONVITTO NAZIONALE "P. GALLUPPI"
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA-PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 Catanzaro**

Telefono: 0961/741155

Cod. Mecc.: CZVC01000A – E-mail: czvc01000a@istruzione.it – czvc01000a@pec.istruzioni.it

C.F.Convitto: 80003060797 C.F.Scuole annesse:97036480792

www.convittogalluppicz.edu.it

Circolare n.97

CONVITTO NAZIONALE - "P. GALLUPPI"-CATANZARO
Prot. 0012757 del 31/10/2023
I-1 (Uscita)

Al personale docente ed educativo
Ai genitori/esercenti la potestà genitoriale
Agli Alunni
Al DSGA
All'Albo/Amministrazione Trasparente
Al RE - Al sito

Oggetto: rilevazione assenze per il monitoraggio della dispersione scolastico

Al fine di procedere con l'attività di monitoraggio della frequenza degli alunni in obbligo scolastico e formativo, si richiede ai docenti coordinatori di classe di effettuare periodicamente il controllo sul numero di assenze degli alunni delle proprie classi con l'obiettivo di contenere il fenomeno della dispersione scolastica e ridurre i casi di insuccesso scolastico.

I docenti coordinatori di classe compileranno, a far data dal mese di ottobre per l'intero anno scolastico, la scheda di rilevazione Frequenza Scolastica con cui signaleranno il nome degli alunni che abbiano fatto registrare numerose assenze e reiterati ritardi nel mese precedente, dal momento che tale comportamento, oltre a rientrare nei casi di dispersione scolastica, compromette la validità dell'anno scolastico.

Ciascun coordinatore avrà cura di custodire tutte le schede mensili redatte in un raccoglitore, al fine di favorirne una immediata e veloce consultazione.

La scheda di rilevazione della frequenza Scolastica dovrà essere aggiornata anche nella parte relativa al monitoraggio delle ore di uscita anticipata o entrata posticipata, eventualmente fruite dagli alunni.

Ciascun coordinatore, attraverso il personale preposto degli uffici di segreteria, provvederà ad avvisare con massima urgenza la famiglia dell'alunno/a inadempiente inviandone, al contempo, comunicazione scritta circa le criticità riscontrate.

Si ribadisce che l'obbligo di segnalazione da parte del docente coordinatore di classe è previsto qualora l'alunno interessato si assenti facendo rilevare:

- **FREQUENZA INCOMPLETA:** alunno/a che, senza autorizzazione formale del Dirigente Scolastico, risulta spesso assente in determinati giorni e/o non frequenta assiduamente le lezioni (es. frequenti ritardi/frequenti uscite anticipate);
- **FREQUENZA IRREGOLARE:** alunno/a che pur non abbandonando definitivamente la scuola, frequenta in modo saltuario, compromettendo la continuità del processo formativo (alunno/a che registra un numero di assenze non giustificate, superiore a 7 gg. in un mese, anche non continuativi e comunque oltre i limiti previsti dalla normativa);
- **ABBANDONO:** alunno/a che, dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola, ha interrotto precocemente e arbitrariamente la frequenza senza darne motivata comunicazione;
- **EVASIONE:** alunno/a che, pur essendo obbligato a frequentare la scuola, non entra nel circuito formativo e, pertanto, non è conosciuto dall'istituzione scolastica perché non si è mai presentato a scuola.

Ciascun coordinatore si attiverà rispetto a tutti i casi che verranno segnalati per un immediato intervento di recupero dell'alunno/a alla regolare frequenza scolastica, coinvolgendo prontamente, attraverso l'opportuno raccordo con la

segreteria alunni di questa istituzione scolastica, la famiglia dello/a stesso/a al fine di sollecitare formalmente il rientro e/o la regolare frequenza dell'allievo a Scuola.

In caso di insuccesso, l'alunno/a in obbligo scolastico verrà segnalato agli Enti preposti.

Si allega SCHEDA RILEVAZIONE ASSENZA ALUNNI.

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Cinzia Scozzafava

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93