



**POLO DIDATTICO CONVITTO "P. GALLUPPI" CENTRO  
CON ANNESSE SCUOLE INFANZIA-PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO  
CORSO MAZZINI, 51 – 88100 Catanzaro**

Tel. Segreteria: 0961/741155 – Fax 0961/744768 – Tel. Direzione 0961/741744

Cod. Mecc.: CZVC01000A – E-mail: [czvc01000a@istruzione.it](mailto:czvc01000a@istruzione.it)

C.F. Convitto: 80003060797 C.F. Scuole annesse: 97036480792

[www.convittogalluppicz.edu.it](http://www.convittogalluppicz.edu.it)

**REGOLAMENTO UTILIZZO ARMADIETTI PERSONALI  
(Approvato dal CdA nella seduta del 24/09/2021)**

1. La scuola mette a disposizione degli studenti un armadietto personale.
2. E' prevista la concessione di un armadietto, in comodato d'uso gratuito, per ogni alunno semiconvittore in regola con il pagamento della retta annuale.
3. Per gli alunni non semiconvittori e, nei limiti delle disponibilità, potrà essere richiesta la concessione di un armadietto, in comodato d'uso, previo versamento di un canone annuale pari ad euro 50,00.
4. Le famiglie degli alunni semiconvittori e non semiconvittori che disporranno dell'armadietto risponderanno personalmente in caso di uso improprio dello stesso e/o irrispettoso delle regole di cui al presente regolamento e/o di danneggiamento.
5. Il pagamento del canone annuale previsto al precedente punto 3 deve avvenire nel rispetto delle nuove disposizioni previste dal sistema PagoPA.
6. La concessione dell'armadietto in favore degli alunni beneficiari, in caso di richieste superiori al numero degli armadietti disponibili, avverrà in base all'ordine di arrivo delle istanze giudicate regolari a decorrere dalla data di pubblicazione dell'apposito avviso sul sito della scuola.
7. La concessione, sia per gli alunni semiconvittori sia per gli alunni non semiconvittori, è annuale e comporta l'accettazione del presente regolamento.
8. L'armadietto serve per consentire il deposito dei materiali scolastici (zaini, libri, quaderni, etc).
9. Non è consentito depositare negli armadietti cibi e liquidi di ogni genere, sostanze infiammabili o altre sostanze pericolose per la salute, la sicurezza e l'igiene dei locali scolastici.
10. Su ogni armadietto, contrassegnato da un numero, non è consentito riportare nomi o altri segni identificativi. All'atto della consegna dell'armadietto viene indicato al genitore/studente il numero dell'armadietto.
11. All'atto della consegna dell'armadietto con la relativa chiave numerata, i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale firmano il modulo di affidamento della chiave, impegnandosi alla custodia della stessa oltre che al rispetto del presente regolamento.
12. Lo studente è responsabile della chiave e l'eventuale smarrimento della stessa comporta il costo di riproduzione della stessa.
13. La chiave è rilasciata ad uso personale esclusivo; non deve pertanto essere consegnata ad altri.
14. L'armadietto è accessibile dallo studente, esclusivamente, prima e al termine delle lezioni nonché prima dell'avvio ed al termine delle attività pomeridiane.
15. Gli studenti sono responsabili dell'armadietto, del suo contenuto e della tenuta dello spazio interno che non deve essere scritto, macchiato o danneggiato. Ciascuno studente è

personalmente responsabile della chiusura del proprio armadietto con l'apposita chiave.

16. E' consentito al dirigente scolastico o ai suoi collaboratori di verificare il corretto utilizzo dell'armadietto e richiederne, qualora necessario, alla presenza dell'alunno, l'apertura per verificarne il contenuto.
17. L'uso dell'armadietto può essere revocato in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo, fatto salvo il diritto della Scuola di richiedere il risarcimento per eventuali danni arrecati dallo studente nonché in caso di mancato/ritardato pagamento della retta annuale, debitamente accertato e comunicato dagli uffici competenti.
18. Al termine dell'anno scolastico lo studente deve riconsegnare, unitamente alla chiave, l'armadietto libero da quanto in esso contenuto e nella condizione in cui è stato assegnato.
19. Qualora lo studente non ottemperi a quanto previsto nel presente regolamento, la scuola sarà autorizzata a richiedere la chiave dell'armadietto, procedendo allo sgombero di quanto in esso contenuto.
20. Qualsiasi malfunzionamento o danneggiamento deve essere puntualmente segnalato al D.S.G.A.